

## НОВОГРИГОРІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ВОЗНЕСЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Садова 37А, с.Новогригорівка, Вознесенський район, Миколаївська область, 56522,  
тел.(05134) 95-1-23,  
e-mail [novogrigorivka5555@gmail.com](mailto:novogrigorivka5555@gmail.com) Код ЄДРПОУ 26118064

**НАКАЗ № 34**

**15.09.2023 р.**

**Про організацію атестації педагогічних працівників та створення атестаційної комісії**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930, зареєстрованого Міністерством юстиції України від 14.12.2010 №1255/18550 (зі змінами) внесеними наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 20.12.2011 №1473, наказом Міністерства освіти і науки від 08.08.2013 №1135, наказ МОН України зі змінами № 805 від 09 вересня 2022 року «Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985, та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічної праці, забезпечення ефективності освітнього процесу, посилення відповідальності педагогів за результати навчання і виховання дітей та учнівської молоді, забезпечення соціального захисту педагогічної праці

**НАКАЗУЮ:**

1. У 2023-2024 навчальному році організувати та провести атестацію педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.
2. Затвердити план заходів з атестації педагогічних працівників у 2023-2024 навчальному році (додаток ).
3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Шигиді О.П.:
  - 1). видати наказ «Про створення атестаційної комісії у 2023-2024 н.р.».  
до 20 вересня 2023 р.
  - 2). проаналізувати хід проведення атестації педагогічних працівників за 2022-2023 н.р., дотримання вимог відповідних документів з організації та підготовки до атестації в 2023-2024 н.р.  
до 20 вересня 2023 р.
  - 3). скорегувати план атестації педагогічних працівників на 2023-2024 н.р.;
  - 4). проаналізувати виконання плану курсової перепідготовки педагогів, що атестуються (відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 800 від 21.08.2019 р. «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»);  
до 26 вересня 2023 року;
  - 5). здійснити роз'яснювальну роботу серед педагогічних працівників щодо вивчення нормативних документів з питань атестації та забезпечити їх виконання.
  - 6). підготувати подання на атестаційну комісію із зазначенням кандидатур педагогів, що атестуються у черговий раз.  
до 10 жовтня 2023 р.
  - 7). сформуванати списки педагогів, які подали до комісії заяву на позачергову атестацію.  
до 10 жовтня 2023р.

8). видати наказ «Про атестацію педагогічних працівників у 2023 -2024 навчальному році», ознайомити з ним усіх педагогів, які підлягають черговій атестації, та вчителів, які подали заяви щодо позачергової атестації у поточному році

до 20 жовтня 2023 року

9). подати до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічних працівників, які атестуються.

до 01.03.2024р.

10). Забезпечити підвищення кваліфікації всіх педагогічних працівників, які підлягають атестації в 2022-2023 н.р. відповідно до вимог Типового положення про атестацію педагогічних працівників та Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників (Постанова КМУ від 21.08.2019р. №800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників»).

I. Шкільній атестаційній комісії:

4.1. затвердити списки педагогічних працівників, які атестуються, графік роботи атестаційної комісії, прийняти рішення щодо перенесення (при необхідності) терміну чергової атестації.

до 20 жовтня 2023 р.

4.2. завершити вивчення педагогічної діяльності педагогів, які атестуються.

до 15 березня 2024 р.

1.3. провести підсумкові засідання у присутності працівників, які атестуються.

Оформити належним чином відповідну документацію. до 28 березня 2024 року

5. Створити атестаційну комісію I рівня при Новогригорівській гімназії в складі:

для атестації педагогічних працівників у кількості 7 членів атестаційної комісії.

6. Затвердити персональний склад атестаційної комісії I рівня:

Голова атестаційної комісії:

Куценко М.І. – директор школи;

Заступник голови атестаційної комісії:

Котовшук О.П. – голова ПК

Секретар атестаційної комісії:

Шигида О.П. – заступник директора з навчально-виховної роботи;

Члени комісії:

Машкін О.М., –керівник шкільного МО вчителів суспільно-гуманітарного циклу;

Чорна В.М., -керівник шкільного МО вчителів природничо – математичного циклу

Беззубенко О.А. – керівник шкільного МО вчителів початкових класів

Кравець Г.І. –соціальний педагог

7. Затвердити алгоритм організації та проведення атестації педагогічних працівників (додаток).

8. Атестаційній комісії в термін до 10 жовтня 2023 року:

8.1. Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.

8.2. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

8.3. У термін до 20 грудня 2023 року:

8.3.1. Включити до списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у випадку відсутності таких педагогічних працівників за їх

заявою.

8.3.2. Для проведення позачергової атестації педагогічних працівників прийняти від них заяви за формою, наведеною в додатку до Положення та затвердити окремий список педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначити строки проведення їх атестації, подання ними документів та в разі потреби внести зміни до графіка засідань.

9. Організувати системне комплексне вивчення фактичного рівня педагогічної діяльності та результативності досвіду роботи працівників, з урахуванням вимог професійних стандартів (у разі потреби).
10. Провести підсумкове засідання атестаційної комісії I рівня.

Термін: до 01 квітня 2024 року

11. Заступнику директора гімназії з навчально-виховної роботи Шигиді О.П.

11.1. Взяти під особистий контроль процес проведення атестаційної кампанії згідно алгоритму організації та проведення атестації педагогічних працівників.

11.2. Подати секретарю атестаційної комісії підсумкові аналітичні матеріали та звіти щодо проведення атестації педагогічних працівників.

Термін: до 15 квітня 2024 року

12. Контроль за виконанням даного наказу забезпечити за собою.



Директор **ШИГИДА ОЛЕГ**

Додаток № 1

до наказу № 34 від 15.09.2023 р.

### План заходів щодо підготовки та проведення атестації педагогічних працівників

№	Зміст роботи	Термін	Виконавець
1.	Переглянути перспективний план атестації педагогічних працівників на 2023- 2024 н.р. та внести корективи. Коригування перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Оформлення сторінки на вебсайті закладу	До 01.09.2023року	Шигида О.П.
2.	Ознайомити педагогічних працівників, які атестуються, з Типовим положенням про атестацію. Оформити папку «Атестація педагогічних працівників гімназії у 2023-2024 н.р.»	До 20.09.2023 року	Шигида О.П.
3.	Проаналізувати виконання плану курсової перепідготовки педагогів, які атестуються, створити сприятливі умови для її проходження у II півріччі у 2024 році.	До 28.09.2023 року	Шигида О.П.
4.	Проаналізувати хід проведення атестації педагогічних працівників у 2022-2023 н.р., дотримання вимог відповідних документів з	До 18.10.2023	Шигида О.П.

	організації та підготовки до атестації у 2023-2024 н.р.	року	
5.	Провести засідання методичних об'єднань, де виробити пропозиції щодо атестації педагогів у 2023-2024 н.р.	До 05.09.2023 року	Голови МО
6.	Видати наказ «Про організацію атестації педпрацівників та створення атестаційної комісії у 2023-2024 н.р.» Засідання атестаційної комісії закладу 1.Розподіл обов'язків членів атестаційної комісії 2.Розробка та затвердження плану роботи атестаційної комісії 3.Ознайомлення членів АК зі списком працівників, що підлягають черговій атестації у поточному навчальному році.	До 20.09.2023 року	Шигида О.П.
7.	Підготувати подання до атестаційної комісії I рівня із зазначенням кандидатур педагогів, що атестуються у черговий раз.	10.10.2023року	Шигида О.П.
8.	Видати наказ «Про атестацію педагогічних працівників 2023-2024 н.р.», ознайомити з ним усіх педагогів, які підлягають черговій атестації, та подали заяву щодо позачергової атестації у поточному році (під підпис)	До 10.10.2023 року	Шигида О.П.
9.	Розглянути подані документи про атестацію, затвердити графік засідання атестаційної комісії для проведення атестації педагогічних працівників та довести його до відома вчителів, які атестуються (під підпис). Співбесіди з педпрацівниками щодо індивідуальних планів проходження атестації	До 20.10.2023 року	Шигида О.П.
10.	Подати характеристики діяльності педагогічних працівників до шкільної атестаційної комісії. Ознайомити педагогів з характеристиками (під підпис)	До 01.03.2023 року	Шигида О.П.
11.	Провести творчі звіти педагогів, які атестуються в поточному році	Березень 2023 року	Шигида О.П.
12.	Системне комплексне вивчення фактичного рівня, виконання педагогічної діяльності та результативності досвіду роботи працівників. Обговорити роботу вчителів, які атестуються, на засіданнях методичних об'єднань.	Протягом навчального року	Голови МО
13.	Видати наказ про присвоєння кваліфікаційних категорій педагогічним працівникам, які атестувались атестаційною комісією I рівня та ознайомити педагогів під підпис	Відповідно до протоколу підсумкового засідання атестаційної комісії I рівня	ЗДНВР
14.		Протягом 3-х	Шигида О.П.

	Вручити другий примірник атестаційного листа атестованим педагогічним працівникам атестаційною комісією I рівня (під підпис)	днів з дня засідання атестаційної комісії I рівня	
15.	Доведення наказу до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	Протягом 3-х днів з дня засідання атестаційної комісії I рівня	Шигида О.П.

**Протокол № 1**  
**засідання атестаційної комісії**  
**Новогригорівської гімназії**  
Від 20 вересня 2023 року  
Присутні – 7 членів атестаційної комісії  
Порядок денний:

1. Затвердження плану роботи атестаційної комісії щодо проходження атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н. р.
2. Ознайомлення членів атестаційної комісії школи із списком педагогічних працівників, які будуть проходити чергову та позачергову атестацію у 2023-2024 році.
3. Розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії

**I. Слухали:**

голову атестаційної комісії Куценка М.І., який ознайомив членів атестаційної комісії з планом роботи комісії на 2023-2024н.р.

**Ухвалили:**

затвердження планом роботи комісії на 2023-2024н.р.(Додаток №1)

**II. Слухали:**

голову атестаційної комісії Куценка М.І., який ознайомив членів атестаційної комісії з списком педагогічних працівників, які будуть проходити чергову атестацію у 2024 році.

**Ухвалили:**

Винести затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2024 році.  
(Список додається)

**III. Слухали:**

голову атестаційної комісії Куценка М.І. про розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії, склад якої затверджений наказом по школі від 15.09.2023 р. №34

**Ухвалили:**

розподілити обов'язки між членами атестаційної комісії таким чином:

**Куценка М.І.** – голова атестаційної комісії, здійснює загальне керівництво процесом проведення атестації педагогічних працівників, проводить засідання атестаційної комісії.

**Котовщук О.П.** – заступник голови атестаційної комісії, контроль та допомога у створенні презентацій вчителями, власних сайтів. Вивчає систему роботи вчителів, що атестуються у 2023-2024н.р.

**Шигида О.П.** – секретар атестаційної комісії (веде документацію щодо проведення атестації педпрацівників).

**Кравець Г.І** – член атестаційної комісії, контроль та допомога вчителям, що атестуються, у презентації виховних заходів.

Усі члени атестаційної комісії протягом 2023-2024 н.р. вивчають систему роботи вчителів, що атестуються, шляхом відвідування уроків та позакласних заходів, беруть активну участь у засіданні атестаційної комісії, вносять пропозиції щодо вдосконалення цієї роботи.

Всьому складу атестаційної комісії слід усвідомити, що атестаційний період – надзвичайно важливий етап діяльності школи. Атестація відіграє велику роль у становленні, згуртуванні та вихованні творчого колективу. Під час атестації вивчаються професійність вчителя, сильні та слабкі сторони його роботи, рівень культури, створюються оптимальні умови для вивчення і впровадження перспективного педагогічного досвіду кращих учителів школи.

Голова атестаційної комісії  
Секретар  
Члени атестаційної комісії



Куценка М.І.  
Шигида О.П.  
Кравець Г.І  
Котовщук О.П.  
Машкін. О.М.  
Чорна В.М.  
Беззубенко О.А

**ПЛАН РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ  
НА 2023 - 2024 НАВЧАЛЬНИЙ РІК  
Новогригорівської гімназії**

Дата	Заходи
До 20 вересня	Створення атестаційної комісії
До 10 жовтня	Керівник подає до АК списки вчителів, що атестуються із зазначенням строків проходження підвищення кваліфікації та заяви про позачергову атестацію.
До 10 жовтня	АК затверджує списки педпрацівників, які атестуються, графік роботи АК.
До 01 березня	Керівник подає до АК характеристики діяльності педпрацівників у міжатестаційний період.
До 15 березня	АК вивчає педагогічну діяльність педпрацівників.
За 10 днів до проведення атестації педпрацівник ознайомлюється з характеристикою під підпис.	
До 01 квітня	Здійснюється атестація педпрацівників; всі присутні члени АК, підписують протокол засідання тільки голова та секретарь АК; Одразу після засідання АК рішення повідомляється працівнику під підпис.
<p>Не пізніше 3 днів після атестації працівнику видається другий примірник атестаційного листа під підпис (перший примірник-в особову справу).</p> <p>Протягом 3 днів після засідання АК директор видає наказ, з яким працівник ознайомлюється під підпис у 3-денний строк та подається в бухгалтерію для нарахування зарплати ( з дня прийняття рішення АК).</p>	

## НОВОГРИГОРІВСЬКА ГІМНАЗІЯ ВОЗНЕСЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Садова 37А, с.Новогригорівка, Вознесенський район, Миколаївська область, 56522,  
тел.(05134) 95-1-23,

e-mail [novogrigorivka5555@gmail.com](mailto:novogrigorivka5555@gmail.com) Код ЄДРПОУ 26118064

**НАКАЗ №91-к**

**11.10.2023р.**

### **Про проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту», Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.2010 №930, зареєстрованого Міністерством юстиції України від 14.12.2010 №1255/18550 (зі змінами) внесеними наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту від 20.12.2011 №1473, наказом Міністерства освіти і науки від 08.08.2013 №1135, наказ МОН України зі змінами № 805 від 09 вересня 2022 року

«Про затвердження Положення про атестацію педагогічних працівників Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 21 грудня 2022 р. за № 1649/38985, та з метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічної праці, забезпечення ефективності освітнього процесу, посилення відповідальності педагогів за результати навчання і виховання дітей та учнівської молоді, забезпечення соціального захисту педагогічної праці

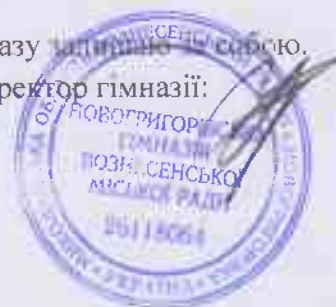
### **НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2023-2024 н.р. атестацію педагогічних працівників школи.  
-Шигида О.П. вчитель фізичної культури, на присвоєння кваліфікаційної категорії «Спеціаліст другої категорії».
- Шигида О.П.-заступник з навчально-виховної роботи, про відповідність займаній посаді.
2. Затвердити план роботи атестаційної комісії та графік атестації підпрацівників.  
до 20.10.2023 р.
3. Забезпечити підвищення кваліфікації всіх педагогічних працівників, які будуть проходити атестацію відповідно до перспективного плану на 2023-2024 н.р.  
протягом року
4. Подати до атестаційної комісії II рівня списки вчителів, що атестуються в 2023-2024 н.р.  
до 10.10.2023 р.
5. Відповідно до затвердженого графіка вивчити педагогічну діяльність вчителів, які атестуються.  
до 20.03.2023 р.
6. Ознайомити педагогічних працівників з характеристиками не пізніше, як за 10 днів до підсумкового засідання атестаційної комісії під підпис.
7. Вручити працівникам, які атестуються атестаційні листи не пізніше 3 днів після засідання атестаційної комісії під підпис.
8. Контроль за виконанням наказу здійснювати заочною.

З наказом ознайомлені:

Директор гімназії:

Микола КУЦЕНКО





**Протокол № 2**  
**засідання атестаційної комісії**  
**Новогригорівської гімназії**

від 13 жовтня 2023 року

**Присутні – 7 членів атестаційної комісії**

**Порядок денний:**

1. Про затвердження списку педпрацівників школи, які атестуються у 2023-2024 н.р.
2. Затвердження графіку роботи атестаційної комісії
3. Про доцільність створення експертної групи для додаткового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються у 2023-2024 н.р.

**1. СЛУХАЛИ:**

Куценко М.І. голову атестаційної комісії, який повідомив присутнім, що відповідно до поданого адміністрацією навчального закладу списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у навчальному році, у 2023-2024 н. р. підлягають атестації вчитель фізичного виховання Шигида О.П., заступник директора з навчально-виховної роботи Шигида О.П. Запропоновано включити вище перелічених педагогічних працівників до списку осіб, які атестуються у навчальному році та затвердити даний список

**1. Ухвалили:**

Затвердити список педагогічних працівників, які атестуються у 2023-2024 навчальному році та подати директору школи до наказу (Список додається до протоколу).

**2. СЛУХАЛИ:**

Куценка М.І. голову атестаційної комісії, який ознайомив присутніх з графіком роботи атестаційної комісії на 2023-2024 р.. Він наголосив на тому, що питання, які винесені на розгляд засідань атестаційної комісії, а також черговість проведення етапів атестації педагогічних працівників вказані в плані заходів щодо проведення атестації.

**2. Ухвалили:**

Затвердити графік роботи атестаційної комісії у 2023– 2024 навчальному році (Графік додається)

**3. СЛУХАЛИ:**

Котовщук О.П., заступника голови атестаційної комісії, яка повідомила, що відповідно до пункту 2.15 Типового положення про атестацію педагогічних працівників, у навчальному закладі може створюватися експертна група для здійснення експертизи теоретичної підготовленості та практичної діяльності педагогічних працівників, які атестується. Чи доцільне створення такої групи у школі?

**3. ВИСТУПИЛИ:**

Беззубенко О.А., яка запропонувала не створювати експертну групу у школі, оскільки члени атестаційної комісії самі в змозі об'єктивно оцінити теоретичну підготовку та практичну діяльність педагогічних працівників, які атестується у 2023 – 2024 н.р.

**3. Ухвалили:**

Експертну групу для додаткового оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються у 2023 – 2024 н. р., не створювати.

Голова атестаційної комісії  
Секретар  
Члени атестаційної комісії



Куценка М.І.  
Шигида О.П.  
Кравець Г.І.  
Котовщук О.П.  
Машкін О.М.  
Чорна В.М.  
Беззубенко О.А.

**СПИСОК**  
**педагогічних працівників Новогригорівської гімназії**  
**Вознесенської МР які атестуються**  
**у 2023-2024 н.р.**

<b>№</b>	<b>П.І.Б</b>	<b>Посада за якою атестується</b>	<b>Прогнозовані результати атестації у 2023-2024 н.р.</b>
<b>1.</b>	<b>Шигида Олександр Петрович</b>	Вчитель фізичного виховання	На встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії»
<b>2.</b>	<b>Шигида Олександр Петрович</b>	Заступник директора з навчально-виховної роботи	На відповідність займаній посади

Додаток №1)  
 Голова атестаційної комісії  
 Новогригорівської гімназії Вознесенської МР  
 МІСЬКОЇ РАЙОННОЇ ШКОЛИ  
 //Куценко М.І.

**Графік  
 засідань атестаційної комісії  
 Новогригорівської гімназії Вознесенської МР  
 на 2023 – 2024 н.р.**

№	I засідання	Дата
1.	Затвердження плану роботи атестаційної комісії школи щодо проходження атестації педагогічних працівників школи у 2023 – 2024 н.р.	Вересень
2.	Ознайомлення членів атестаційної комісії школи із списком педагогічних працівників, які будуть проходити чергову т атестацію у 2024 році	
3.	Розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії.	
	II засідання- III засідання	
1.	Затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються у 2023-2024 н.р.	Жовтень
2.	Затвердження графіку роботи атестаційної комісії	
3.	Про атестацію педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.	
4.	Про вивчення системи роботи вчителів, що атестуються у 2024 н.р.	
	IV засідання	
1.	Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються у 2023-2024 н.р. Обмін думками про відвідані уроки і позакласні заходи.	Грудень
	V засідання	
1.	Атестація педпрацівників, прийняття рішень.	Березень
2.	Внесення записів в атестаційні листи.	
3.	Ознайомлення педагогічних працівників з рішенням АК (під підпис).	
	VI Ізасідання	
1.	Підведення підсумків атестації педагогічних працівників.	Квітень
2.	Підготовка звіту за підсумками атестації 2023 - 2024 н.р.	

**Графік  
проведення атестації педагогічних працівників  
Новогригорівської гімназії на 2023-2024 н. р.**

№	Зміст роботи	Дата	Відповід. особа
1	Затвердження наказом по школі складу атестаційної комісії для проведення атестації педагогів у поточному навчальному році	До 15.09.2023	Директор (наказ)
2	Розгляд заяв вчителів щодо атестації та списків педпрацівників, що атестуються у 2023-2024 н. р.	До 10.10.2023	Заступник голови АК
3	Затвердження списків педагогічних працівників, що атестуються у 2023-2024 н. р. та графіку роботи АК у 2023-2024 н. р. Ознайомлення педпрацівників, що атестуються з графіком роботи атестаційної комісії під розпис.	До 20.10.2023	Голова АК Заступник голови АК
4	Вивчення системи роботи педагогів, що атестуються: - відвідування уроків та позаурочних заходів; - вивчення рівня навчальних досягнень учнів - ознайомлення з навчальною документацією щодо посадових обов'язків педпрацівників; - участь у роботі м/о, конкурсах тощо.	До 24.02.2024	Заступник голови АК, члени АК, керівники м/с
5	Подання до АК та розгляд характеристик діяльності педагогічних працівників, що атестуються у 2023-2024 н. р.	До 28.02.2024	Заступник голови АК
6	Ознайомлення педагогічних працівників, що атестуються у 2023-2024 н. р. з характеристиками	До 10.03.2024	Заступник голови АК
7	Розгляд матеріалів атестації педагогічних працівників та рекомендацій керівників методичних об'єднань. Підсумки атестації.	До 17.03.2024	Заступник голови АК
8	Підготовка та видання наказу за результатами атестації педпрацівників у 2023-2024 н. р.	Квітень 2024	Голова АК

Затверджую

Голова атестаційної комісії  
Новогригорівської гімназії Вознесенської МР



Куценко М.І.

## Графік атестації педагогічних працівників

Новогригорівської гімназії Вознесенської МР на 2023 – 2024 н.р.

№з/п	Прізвище, ім'я, по батькові вчителя	Предмет викладання	Графік атестації	Підпис працівника
1	Шигида Олександр Петрович	Фізична культура ЗДНВР	Грудень	

**Орієнтовний алгоритм дій  
педагогічного працівника Новогригорівської гімназії  
який атестується у 2023-2024н. р.**

<b>№</b>	<b>Термін</b>	<b>Заходи</b>	<b>Співпраця</b>
1	До 20 вересня 2023	<b>Вивчення Типового положення про атестацію педагогічних працівників України</b>	Заступник голови АК
2	До 20 вересня 2023	<b>Співбесіда щодо проходження атестації.</b>	Голова АК
3	20-25 жовтня 2023	<b>Ознайомлення з графіком роботи атестаційної комісії під розпис</b>	Заступник голови АК
4	25-30 жовтня 2023	<b>Складання та узгодження плану індивідуальної підготовки та проходження атестації</b>	Заступник голови АК
5	Жовтень-березень	<b>Виконання індивідуального плану підготовки та проходження атестації</b>	Працівники методичної служби, члени АК
6	Грудень-січень	<b>Участь в оформленні атестаційних матеріалів</b>	Заступник голови АК
7	До 10 березня 2024	<b>Ознайомлення з атестаційною характеристикою під розпис</b>	Заступник голови АК
8	До 20 березня 2024	<b>Участь у засіданні атестаційної комісії</b>	Атестаційна комісія
9	У триденний термін після засідання комісії	<b>Отримання атестаційного листа з рішенням комісії відповідного рівня</b>	Заступник голови АК